



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С. Прокофьева**»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

ФГБОУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева

В.Н. Качалов

20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 122515010124

о музыкальной школе для одаренных детей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Музыкальная школа для одаренных детей (далее – Школа) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С. Прокофьева» (далее – Академия) и не пользуется правом юридического лица, представительства или филиала. Подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативной базой:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022 г. № 762, зарегистрированным в Минюсте России 21.09.2022 г., регистрационный № 70167;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от

31.05.2021 г. № 286, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации
05.07.2021 г. регистрационный № 64100;

– Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 г. № 992, зарегистрированной в Министерстве юстиции Российской Федерации 22.12.2022 г. регистрационный № 71762;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.12.2014 г. №1608 (ред. от 29.07.2021 г.), зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 02.02.2015 г. регистрационный № 35843.

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 08.11.2021 г. № 800, зарегистрированным в Минюсте России 07.12.2021 г., регистрационный № 66211 (с изменениями и дополнениями);

– Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (с изменениями и дополнениями);

– Порядком отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.11.2013 г. № 1950, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 05.03.2014 г. регистрационный № 31518;

– Уставом Академии;

– локальными актами Академии.

1.3. Реализация образовательных программ в Школе осуществляется на основании Лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.4. Школа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, настоящим Положением.

1.5. Непосредственное управление деятельностью Школы осуществляет директор Школы, назначаемый приказом ректора Академии.

1.6. Образовательный процесс Школы основывается на принципах непрерывности и преемственности образовательной системы и направлен на профессиональное становление, развитие обучающихся, с учетом возрастных, эмоциональных, интеллектуальных и физических факторов, а также на последовательном прохождении взаимосвязанных этапов профессионального становления личности.

1.7. При временном отсутствии директора Школы его обязанности выполняет заместитель директора по учебной, методической и воспитательной работе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Школа, как структурное подразделение Академии, создана с целью предоставления возможности детям, подросткам, одаренным в области музыкального искусства, освоения основной образовательной программы начального общего образования, дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств, дополнительной

общеобразовательной (общеразвивающей) программы, образовательной программы среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов).

2.2. Основными задачами Школы являются:

- выявление одаренных детей в области музыкального искусства в раннем возрасте;
- создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
- обеспечение приобретения обучающимися знаний, навыков и умений игры на музыкальных инструментах в соответствии с необходимым уровнем музыкальной грамотности и стилевыми традициями;
- обеспечение приобретения обучающимися умений и навыков сольного, ансамблевого и (или) оркестрового исполнительства;
- приобщение обучающихся к коллективному музицированию;
- обеспечение приобретения обучающимися опыта творческой деятельности;
- подготовка обучающихся к поступлению в образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы высшего образования в области музыкального искусства;

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными на нее задачами Школа может осуществлять реализацию следующих образовательных программ:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- образовательная программа среднего профессионального образования, интегрированная с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);
- дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства (по видам инструментов);
- дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Обучающиеся в Школе, согласно действующему законодательству, имеют право на:

- получение начального общего образования;
- получение среднего профессионального образования, интегрированного с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);
- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Школы, в том числе через общественные организации;
- в рамках образовательного процесса бесплатно пользоваться в Академии библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных подразделений, объектами инфраструктуры Академии;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые Педагогическим советом Школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

– зачет результатов освоения обучающимися предметов в других организациях. в случае перевода в иную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– получение дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– каникулы в соответствии с календарным графиком;

– пользование льготами;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

– бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах государственных образовательных стандартов и государственных требований, библиотечно-информационными ресурсами, инструментами, учебной базой;

– развитие своих творческих, профессиональных способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях и иных формах, не запрещенных действующим законодательством;

– поощрение за успехи в творческой, учебной, общественной деятельности;

– перевод в другое образовательное учреждение, реализующее программу соответствующего уровня образования при согласии руководителей обоих образовательных учреждений, наличии вакантных мест и соответствующего документального оформления;

– перевод внутри Школы в класс другого педагога по индивидуальным и мелкогрупповым формам обучения на основании письменного заявления обучающегося, либо его родителей (законных представителей учащегося) и согласия преподавателей.

4.2. Обучающимся 1-9 классов выдается ученический билет установленного образца, обучающимся 10-11 классов (I-II курсов) – студенческий билет установленного образца.

4.3. Переводы обучающихся внутри Школы осуществляются на основании письменного заявления обучающегося, либо его родителей (законных представителей учащегося) и согласия преподавателей, с учетом мнения заведующего отделом и утверждаются директором Школы. Отказ преподавателя по специальности участвовать в решении вопроса перевода своего учащегося к другому преподавателю не может служить препятствием в решении данного вопроса администрацией Академии. В спорных случаях учитывается мнение соответствующей кафедры Академии.

4.4. Обучающиеся обязаны:

– добросовестно осваивать образовательные программы, выполнять индивидуальный учебный график, посещать предусмотренные учебными планами или индивидуальным графиком учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания в рамках образовательных программ;

– уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Школы и Академии;

– ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Педагогическим советом Школы;

– выполнять требования настоящего Положения, Правила поведения обучающихся и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- бережно относиться к имуществу Академии;
- соблюдать режим организации образовательного процесса в Школе;
- находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид;
- не осуществлять действий, влекущих за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на:

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Школой в форме, определяемой Уставом Академии.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы;
- нести материальную ответственность за порчу музыкальных инструментов, нот, книг, оборудования, инвентаря и других материальных ценностей в установленном законодательством порядке.

4.7. Педагогические работники имеют право на:

- защиту своих профессиональных чести и достоинства;
- участие в избирательном процессе в выборные органы Академии согласно Устава;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности Школы и Академии в целом и оценке ее эффективности;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- обеспечение своей профессиональной деятельности необходимой материально-технической и учебной, методической базой;
- своевременную оплату труда по своей квалификации и должности;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний учащихся не запрещенных действующим законодательством;
- систематическое повышение своей квалификации;
- прохождение аттестации в целях подтверждения или повышения квалификационной категории;
- пользование льготами, установленными действующим законодательством;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

4.8. Педагогические работники обязаны:

- выполнять трудовой договор;
- соблюдать Устав Академии, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- соблюдать этические и профессиональные нормы поведения;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, квалификационных характеристиках и других нормативных правовых и локальных актах;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдать требования безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности;
- принимать необходимые меры к обеспечению сохранности оборудования и имущества, воспитывать бережное отношение к ним со стороны обучающихся, заботиться о лучшем оснащении своего рабочего места;
- уважать права, честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- создавать комфортные условия для получения глубоких прочных знаний, умений и навыков обучающихся, обеспечивать сотрудничество с обучающимися в процессе обучения и во внеурочной работе;
- учитывать индивидуальные способности обучающихся, их семейно-бытовые условия, использовать в работе современные достижения психолого-педагогической науки и методики;
- обеспечивать гласность оценки, своевременность и аргументированность ее выставления;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им практическую и консультативную помощь в воспитании ребенка, привлекать родителей к посильному участию в организации образовательного процесса;
- обеспечивать родителей (законных представителей) обучающихся информацией о ходе и содержании образовательного процесса, об успеваемости и поведении обучающегося.

4.9. К педагогической деятельности в Школе допускаются лица, имеющие среднее и высшее профессиональное образование соответствующего профиля, согласно «Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих».

4.10. Согласно законодательству Российской Федерации, для педагогических работников Школы устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Директор Школы несет персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на Школу.

5.2. Директор школы в пределах компетенции, определяемой ректором:

- осуществляет руководство Школой в соответствии с законодательством и локальными актами Академии и несет ответственность перед ректором за результаты деятельности Школы;

- обеспечивает реализацию программ начального общего образования и среднего профессионального образования, интегрированного с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);

- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров;

- распределяет и представляет на утверждение педагогическую нагрузку преподавателей;

- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для всех сотрудников и обучающихся Школы.

- разрабатывает предложения и проводит мероприятия по укреплению и развитию учебной и материально-технической базы, укреплению дисциплины, обеспечению сохранности материально-технических ресурсов, оснащению современным оборудованием, учебной литературой, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;

- обеспечивает гарантии качества образовательных услуг;

- организует и обеспечивает участие преподавателей, сотрудников, обучающихся в совершенствовании образовательного процесса;

- принимает меры по организации регулярного повышения квалификации преподавательского состава, обмену опытом, созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;

- способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников Школы;

- организует работу и взаимодействие Школы с другими структурными подразделениями Академии и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;

- в пределах полномочий руководит деятельностью педагогического и методического советов Школы;

- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

5.3. Работники Школы несут ответственность за выполнение своих обязанностей согласно должностной инструкции.

5.4. Директор Школы несет ответственность:

- за организацию и обеспечение качественной работы Школы;

- за подбор и подготовку квалифицированных кадров;

- за обеспечение объема и качества выполненных работ;

- за выполнение общего руководства в соответствии с принципами добросовестного и ответственного отношения к своим обязанностям.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Подразделения Академии предоставляют информацию Школе по ее требованиям, исходя из перечня задач и функций Школы.

6.2. Школа по требованию других структурных подразделений Академии подготавливает информацию в пределах своей компетенции.

6.3. Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов Академии.

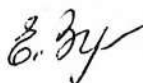
Директор музыкальной школы
для одаренных детей



Е.А. Сапсалёв


СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров



Е.С. Зуева

Ведущий юрисконсульт отдела документационного
и правового обеспечения



Н.В. Королева